



Wir suchen für unsere Zentrale in Großhelfendorf (südlich von München) einen

Sachbearbeiter (m/w/d) für die Auftragsabwicklung



- Job-ID: 1200-2022-000360 -

Über Fritzmeier Systems

Die Fritzmeier Gruppe ist ein familiengeführtes Unternehmen mit 2.200 Mitarbeitern an verschiedenen Standorten in Europa, welches seit 1926 existiert.

Die Fritzmeier Systems GmbH als Teil der Fritzmeier Gruppe ist seit 1926 Weltmarktführer für die Herstellung von Fahrerständen, Systembaugruppen sowie Verkleidungsteile für Hersteller von Flurförderzeugen, Off-Highway- und Nutzfahrzeugen.

Sicherheit, Ergonomie, Wirtschaftlichkeit und Integrationsfähigkeit sind die zentralen Mehrwerte, an denen die Entwicklung und Fertigung ausgerichtet sind. Um unsere Kunden weltweit optimal zu bedienen, verfügen wir über mehrere Fertigungsstandorte in Europa, ein Joint Venture in Indien sowie Kooperationspartner rund um den Globus.

Tätigkeit:

- Auftragserfassung in Form von Bestellungen, Forecastdaten etc. in unserem ERP System (AS/400 MAPICS)
- Kundenbetreuung und Lieferterminverfolgung (extern sowie intern)
- Erstellung von Lieferdokumenten und Rechnungen
- Elektronische Dokumentenarchivierung

Qualifikation:

- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Auftragsabwicklung oder in ähnlichen Bereichen
- Belastbarkeit, Flexibilität, Bereitschaft zu Überstunden
- Gute Englischkenntnisse in Word und Schrift
- Selbständige, strukturierte, engagierte und verantwortungsvolle Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS Office sowie ERP-Systemen
- Problemlösungskompetenz und Teamfähigkeit

Unsere Kompetenzen:

- Kurze Entscheidungswege durch flache Hierarchien mit Kommunikation auf Augenhöhe
- Familiäres Arbeitsumfeld in ruhiger Lage
- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit einem flexiblen Gleitzeitkonto
- Attraktive Sozialleistungen wie Tankkarte, Metallrente, Zuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen und eine Betriebskantine
- Ausreichend Parkplätze

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freut sich unser zentraler HR-Bereich auf Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) per E-Mail unter Angabe der **Job ID 1200-2022-000360** an: **bewerbung@fritzmeier.com**.

www.fritzmeier.de